

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Махачева Ханна Гаджиевна
Должность: Директор
Дата подписания: 21.11.2022 15:09:41
Уникальный программный ключ:
371b5d585809df37735dcd3b1a083a80f62f3fb2

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан «Дагестанский базовый медицинский колледж
им.Р.П.Аскерханова»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РД «ДБМК»

Х.Г. Махачева

приказ № 39-09-а

от 24 2019 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

Бекеева Д.М.

протокол № 1

от 24 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
ГБПОУ РД «ДБМК»

Махачкала
2019

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие ГБПОУ РД «Дагестанского базового медицинского колледжа им.Р.П.Аскерханова» (далее – студенческое общежитие) предназначается для размещения иногородних студентов на период обучения (далее проживающие в общежитии).

1.2. Студенческое общежитие как структурное подразделение колледжа в своей деятельности руководствуется:

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2014г №188 (с изменениями от 28 июня 2014 г.);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция);
- Федеральным законом « О внесении изменений в статью 100 Жилищного кодекса РФ» и статью 39 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 25 июня 2014 г.;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 “О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии”;
- настоящим Положением о студенческом общежитии;
- Уставом ГБПОУ РД «Дагестанский базовый медицинский колледж им.Р.П.Аскерханова», (далее - Колледж);
- Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа
- и иными локальными актами Колледжа.

1.3. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

Иностранные граждане, граждане стран СНГ и Балтии, принятые на обучение в Колледж, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях со студентами из числа граждан РФ.

1.4. Студенческое общежитие содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности учебного заведения.

1.5. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, не допускается.

1.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

1.7. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.8. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Колледжа.

1.9. Положение о студенческом общежитии Колледжа утверждается директором Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией.

Для представления интересов студентов из числа обучающихся, проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о студенческом Совете общежития ГБПОУ РД «ДБМК».

2. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать Студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания студентов, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством РФ и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе могут привлекаться Студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим, по представлению администрации студенческого общежития или решению Студенческого совета общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

2.5. Запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации Колледжа и администрации студенческого общежития

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной части.

3.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха студентов, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.3. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с законодательством РФ, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем исходя из норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.4. Руководитель студенческого общежития (далее комендант) назначается на должность и освобождается от нее директором Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией.

3.5. Комендант обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

- вселение студентов в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами и согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя Колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя Колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

3.6. Комендант:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения руководителю Колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией и Студенческим советом общежития вносит на рассмотрение директору Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

3.7. Комендант совместно с профсоюзной организацией и Студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

4. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития, оплата услуг

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии Колледжа.

4.2. Заселение студентов и распределение мест в общежитии производится комендантом общежития на основании личных заявлений студентов и приказа директора Колледжа.

4.3. В первую очередь рассматриваются заявления студентов старшекурсников затем обучающихся первого года обучения.

Предоставление мест на конкурсной основе производится по определенной схеме очередности:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, дети-инвалиды,
- инвалиды I и II групп,
- инвалиды с детства,

- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы,
- ветераны боевых действий,
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

4.4. Проживающие в студенческом общежитии и администрация Колледжа заключают договор найма жилого помещения (приложение 2), разработанный Колледжем.

4.5. Вселение студентов, осуществляется на основании ордера (приложение 1), выданного комендантом общежития, в котором указывается номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в учебном заведении.

4.6. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую – производится по решению администрации и Студенческого совета общежития.

4.7. Порядок пользования студенческим общежитием студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Колледжем по согласованию с профсоюзной организацией.

4.8. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством РФ.

4.9. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Колледжа.

4.10. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности.

4.11. При выселении студентов из студенческого общежития заведующие отделениями выдают им обходной лист, который студенты должны вернуть с подписями соответствующих служб Колледжа в отдел кадров.

4.12. Выселение студентов из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса РФ при условии прекращения ими учебы (отчисления из Колледжа).

4.13. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится через терминал, банк, на усмотрение физического лица, по реквизитам колледжа с выдачей квитанции, которая предоставляется коменданту общежития. После предоставления квитанции выдается ордер на вселение в комнату.

4.14. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся Колледжа - не более 3% от размера стипендии, установленной

для успевающих студентов, соответствующих Колледжу (п. 6 постановления Правительства РФ от 18.01.92 N 33 "О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи " (в редакции постановления Правительства РФ от 04.08.2005 N 489).

4.15. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими обучения образовательного учреждения.

5. Проживающим в общежитии запрещается:

- Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.
- Самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую
- Производить переделку и исправление электропроводки.
- Пользоваться электронагревательными приборами, в жилых комнатах.
- После 20 - часов включать звуковоспроизводящую аппаратуру, петь, шуметь.
- Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенной для этой цели мест, объявления, расписание, репродукции картин и т.д. без предварительного согласия администрации.
- Оставлять посторонних лиц на ночлег.
- Курить в помещениях общежития.
- Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

6. Взыскания

6.1. За нарушения Правил проживания в общежитии к проживающим в общежитии по представлению коменданта общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры административного воздействия в соответствии с действующим законодательством:

- предупреждение
- выговор
- выселение из общежития
- исключение из колледжа

6.2. За появление студента, проживающего в общежитии, в нетрезвом виде, распитии спиртных напитков, за кражу, драку, хранение, употребление и продажу наркотических веществ, надлежит выселение из общежития и исключение из Колледжа.

Составитель:

заместитель директора по ВР ГБПОУ РД «ДБМК»

ИОФ

подпись

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт ГБПОУ РД «ДБМК»

И. С. Степанян

от _____
подпись

Приложение № 1

ФОРМА ОРДЕРА

название учебного заведения
Корешок ордера № _____
Выдан _____
Фамилия, имя, отчество

Студенту гр. _____ отд. _____
на право проживания в общежитии
этаж № _____ комната № _____
по адресу: _____

на основании приказа
от _____ № _____
дата выдачи _____

Комендант

подпись

С Правилами внутреннего распорядка в
общежитии, техники безопасности и
пожарной безопасности ознакомлен.

подпись

«_____» _____ 200__ г.

ФОРМА ОРДЕРА

название учебного заведения
Ордер № _____
выдан _____
Фамилия, имя, отчество

студенту гр. _____ отд. _____
на право проживания в общежитии
этаж № _____ комната № _____
по адресу: _____

на основании приказа
от _____ № _____
дата выдачи _____

Комендант

подпись

ДОГОВОР О ВЗАИМНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

ГБПОУ РД «Дагестанский базовый медицинский колледж им.Р.П.Аскерханова»

(наименование учебного заведения)

директора ДБМК

именуемое в дальнейшем “учебное заведение”, в лице _____
действующего на основании Устава, Положения о студенческом общежитии ДБМК
(устава, инструкции, приказа и т.д.)

и _____
(Ф.И.О. проживающего в студенческом общежитии)
именуемый в дальнейшем “проживающий”, заключили настоящий Договор о взаимной ответственности сторон.

I. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

Учебное заведение представляет для проживающего на весь период
Обучения с _____ по _____ место в комнате № _____
Студенческого общежития по адресу _____

Учебное заведение обязуется:

Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий, с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам.

Предоставить в личное пользование проживающему исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.

Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения, в период отопительного сезона поддерживать температуру в жилой комнате не ниже 18 градусов по Цельсию.

Обеспечить возможность пользования проживающим всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, кухнями постирочными, умывальными комнатами, туалетами).

Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, газо- . водоснабжения общежития.

В период массовых заездов проживающих организовать заселение общежития ежедневно, в т.ч. в выходные дни с 9⁰⁰ ч. до 14⁰⁰ часов

Организовать пропускную систему в общежитии.

Примечание. За сохранность документов и денег учащегося учебное заведение ответственности не несет.

При вселении информировать проживающего о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий, и вносимых в них изменениях.

Предоставлять право проживающему пользоваться личными электропотребляющими приборами и аппаратурой в соответствии с п.26 Типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации.

Дополнительные обязательства учебного заведения _____

Заселение в общежитии проводить до 1 октября

II. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРОЖИВАЮЩЕГО

Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности.

Соблюдать Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии:

График работы:

а) Красного уголка - с 18⁰⁰ до 22⁰⁰ ч, воскресенье с 12⁰⁰ до 22⁰⁰ ч.

б) читальный зал – с 16⁰⁰ до 22⁰⁰ ч.

в) баня – с 9⁰⁰ до 22⁰⁰ ч. (выходные дни: понедельник, четверг);

г) кухня – 6⁰⁰ до 21⁰⁰ ч., 12⁰⁰ до 22⁰⁰ ч.

Входная дверь закрывается 21⁰⁰ ч.

На улицу не выпускаются проживающие после 20⁰⁰ ч.

Отбой в – 22⁰⁰ ч.

Свет в общежитии отключается в 23⁰⁰ ч.

За порядком ответственный дежурный по общежитию Колледжа – с 21⁰⁰ до 8⁰⁰ ч.

После первого предупреждения выселение из общежития.

Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Экономно расходовать электроэнергию, газ и воду.

Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых услуг.

Возмещать причиненный, по вине проживающего, материальный ущерб помещений, оборудования и инвентаря общежития.

Производить уборку жилой комнаты, а также мест общественного пользования самообслуживанию в общежитии.

При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончанию) освободить общежитие, сдав жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь, в срок 3 дней

(устанавливается администрацией учебного заведения)

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения взятых на себя обязательств стороны несут следующую ответственность:

Учебное заведение:

Обеспечивает переселение проживающего по его обоснованному требованию в другую комнату.

На период проживания в условиях, признанных в установленном учебным заведением порядке невозможными для проживания, с проживающего не взимается плата за пользование общежитием, и причиненный ущерб возмещает учебное заведение.

Проживающий за нарушение Правил внутреннего распорядка общежития и условий настоящего Договора может быть по представлению администрации общежития подвергнут общественному, административному воздействию в соответствии с действующим законодательством.

Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в учебном заведении, второй - у проживающего.

В случае возникновения споров по Договору и жалоб проживающего они рассматриваются первоначально администрацией общежития и студсоветом, а в случае

неудовлетворения претензий – администрацией и профкомом учебного заведения в присутствии проживающего.

Подписи сторон:

Учебное заведение

Проживающий

Паспорт _____

Прописан _____

« _____ » _____ 200__ г.

« _____ » _____ 200__ г.