

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Махачева Ханна Гаджиевна
Должность: Директор
Дата подписания: 02.04.2025
Уникальный программный ключ:
371b5d585809df37735dcd3b1a083a80f62f3fb2

Министерство здравоохранения
Республики Дагестан
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Дагестан
«Дагестанский базовый медицинский
колледж им. Р.П. Аскерханова»
(ГБПОУ РД «ДБМК»)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ГБПОУ РД «ДБМК»
от 30.08.2025 N 82-Од

ПРАВИЛА

2025 г. N 5.10

Внутреннего распорядка общежития
ГБПОУ РД «ДБМК»

Махачкала

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГБПОУ РД «ДБМК» (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Дагестанский базовый медицинский колледж им.Р.П.Аскерханова» (далее – Колледж, ГБПОУ РД «ДБМК»).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2014 N 188 (с изменениями от 31.07.2025);
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция);
- Федеральным законом от 28.06.2014 N 182-ФЗ «О внесении изменений в статью 100 Жилищного кодекса Российской Федерации» и статью 39 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 N 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;
- Законом Республики Дагестан от 02.06.2023 N 54 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на добровольной основе, и членов их семей»;
- Законом Республики Дагестан от 31.05.2024 N 50 «О дополнительных мерах

социальной поддержкой граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации Вооруженные Силы Российской Федерации, также граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на добровольной основе, членов их семей» (доп. к Закону РД N 54);

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2007 N 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;
- Уставом ГБПОУ РД «ДБМК»;
- Положением о студенческом общежитии ГБПОУ РД «ДБМК» и иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Жилые помещения в общежитии, закрепленном за Колледжем на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания обучающихся.

1.4. Используемые сокращения:

РФ – Российская Федерация

ТК – Трудовой кодекс

ФЗ – федеральный закон

РД – Республика Дагестан

ГБПОУ – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

АЭС – атомная электростанция

ОВД – отдел внутренних дел

МВД – министерство внутренних дел

ВС РФ – вооружённые силы Российской Федерации

ЛНР – Луганская Народная Республика

ДНР – Донецкая Народная Республика

СВО – специальная военная операция

ОП СПО – образовательная программа среднего профессионального образования

ст. – статья

п. – пункт

п/п. – подпункт

2. Порядок предоставления помещений, заселения и выселения из студенческого общежития, оплата услуг

2.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных правил и норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии ГБПОУ РД «ДБМК».

2.2. Заселение обучающихся и распределение мест в общежитии производится заведующим общежитием на основании личных заявлений обучающихся и приказа директора Колледжа.

2.3. В первую очередь рассматриваются заявления обучающихся старшекурсников затем обучающихся первого года обучения.

2.4. Предоставление мест на конкурсной основе производится по определенной схеме очередности:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
- дети-инвалиды,

- инвалиды I и II групп,
- инвалиды с детства,
- дети военнослужащих и сотрудников ОВД России, принимающих (принимавших) участие в СВО на территориях ДНР, ЛНР и Украины;
- обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы,
- ветераны боевых действий,
- обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в ВС РФ, во внутренних войсках МВД России и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным п/п.«б»-«г» п.1, п/п.«а» п.2 и п/п.«а»-«в» п.3 ст.51 Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изменениями и дополнениями).
- дети военнослужащих-контрактников, мобилизованных граждан, добровольцев

2.4. Проживающие в студенческом общежитии и администрация Колледжа заключают договор найма жилого помещения (Приложение 2), разработанный Колледжем.

2.5. Вселение студентов, осуществляется на основании ордера (Приложение 1), выданного заведующим общежитием общежития, в котором указывается номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в учебном заведении.

2.6. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую – производится по решению Студенческого совета общежития после согласования с заведующим общежития.

2.7. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Колледжем по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

2.8. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности.

2.9. При выселении студентов из студенческого общежития заведующий общежитием несёт ответственность за контроль возврата инвентаря, выданного данному студенту при заселении.

2.10. Выселение обучающегося из студенческого общежития производится в соответствии с п.2 ст.105 Жилищного кодекса РФ при условии прекращения ими учебы (отчисления из Колледжа).

2.11. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится через терминал, банк, на усмотрение физического лица, по реквизитам Колледжа с выдачей квитанции, которая предоставляется заведующим общежитием. После предоставления квитанции выдается ордер на вселение в комнату.

2.12. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся Колледжа – не более 3% от размера стипендии, установленной для успевающих обучающихся (п.6 Постановления Правительства Российской Федерации от 18.01.92 N 33 «О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи» (в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 04.08.2005 N 489).

2.13. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с:

- обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- инвалидов I и II групп до окончания ими обучения в Колледже;
- детей военнослужащих-контрактников, мобилизованных граждан, добровольцев, обучающихся по очной форме обучения, в том числе обучающихся на внебюджетной основе, по ОП СПО в образовательных организациях РД, получающих образование соответствующего уровня впервые.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим в общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие (*Приложение N 1*).

3.2. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

3.3. За передачу пропуска обучающиеся, проживающие в общежитии, несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.4. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Колледже, оставляют на посту документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале дежурный по общежитию записывает сведения о приглашенных.

3.7. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.8. Родственники, проживающих в студенческом общежитии, могут находиться в общежитии на время, отведенное комендантом общежития.

3.9. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие запрещается.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка общежития ГБПОУ РД «ДБМК»;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);

- избирать Студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студенческий совет общежития, первичную профсоюзную организацию обучающихся в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны выполнять условия заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения.

5.2. График работы:

- Красного уголка – с 18⁰⁰ до 22⁰⁰ ч, воскресенье с 12⁰⁰ до 22⁰⁰ ч.
- читального зала – с 16⁰⁰ до 22⁰⁰ ч.
- бани – с 9⁰⁰ до 22⁰⁰ ч. (выходные дни: понедельник, четверг);
- кухни – 6⁰⁰ до 21⁰⁰ ч., 12⁰⁰ до 22⁰⁰ ч.
- входная дверь закрывается в 21⁰⁰ ч.
- проживающие не выпускаются на улицу после 20⁰⁰ ч.
- отбой в – 22⁰⁰ ч.
- свет в общежитии отключается в 23⁰⁰ ч.

5.3. За порядком следит работник по обеспечению охраны Колледжа – с 21⁰⁰ до 8⁰⁰ ч.

5.4. Проживающие в общежитии обязаны:

- принимать посетителей в отведенное комендантом общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию коменданта, работника по обеспечению охраны, воспитателя общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.5. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять и хранить спиртные напитки и наркотические вещества.

5.6. В общежитии Колледжа запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права и обязанности работников студенческого общежития и администрации Колледжа

6.1. Работники студенческого общежития (комендант, заведующий, воспитатель) имеют право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора Колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

6.2. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ, Положением о студенческом общежитии ГБПОУ РД «ДБМК», нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

6.3. Работники студенческого общежития обязаны:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем,

инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

7. Ответственность за нарушение настоящих Правил

7.1. За нарушение настоящих Правил к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, выселение из общежития, отчисление из Колледжа) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами Колледжа: Устава ГБПОУ РД «ДБМК», Правил внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ РД «ДБМК», Порядка и основания перевода отчисления и восстановления обучающихся в ГБПОУ РД «ДБМК» и другими.

7.2. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания рассматривается администрацией Колледжа по представлению заместителя директора по УР, заместителя директора по ВР, заведующего общежития.

8. Порядок выселения из общежития

8.1. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения;
- однократного появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения наркотических средств;
- организации распития спиртных напитков, пива и напитков, изготавливаемых на их основе;
- курения в общежитии и на территории Колледжа;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- с окончанием срока действия договора найма жилого помещения в общежитии;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.2. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Колледжа в случаях:


- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающегося из Колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из Колледжа по окончании срока обучения.

10. Заключительные положения

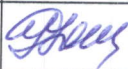
9.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Колледжа.

9.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся при необходимости приказом директора на основании изменений действующего законодательства по охране прав и законных интересов обучающихся.

Правила внутреннего распорядка общежития ГБПОУ РД «ДБМК» разработаны:

Наименование должности	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
Заместитель директора по ВР	Адуева И.Г.	30.08.2025	

Правила внутреннего распорядка общежития ГБПОУ РД «ДБМК» согласованы:

	Подразделение и должность	ФИО	Подпись	Дата/ протокол
согласованы	Председатель первичной профсоюзной организации	Бекеева Д.М.		от 30.08.2025 протокол N 8
согласованы	Юрисконсульт	Омарова Ф.А.		

Лист внесения изменений в Правила внутреннего распорядка общежития ГБПОУ РД «ДБМК»

N пп	Основание для изменения	Должность и подпись лица, внесшего изменения	Дата рассылки