

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Махачева Ханна Гаджиевна
Должность: Директор
Дата подписания: 02.04.2026 00:55:09
Уникальный программный ключ:
371b5d585809df37735dcd3b1a083a80f62f3fb2

Министерство здравоохранения
Республики Дагестан

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ РД «ДБМК»
от 30.08.2025 N 82-Од

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Дагестан
«Дагестанский базовый медицинский
колледж им. Р.П. Аскерханова»
(ГБПОУ РД «ДБМК»)

ПОЛОЖЕНИЕ

2025 г. N 5.9
О студенческом общежитии
ГБПОУ РД «ДБМК»

Махачкала

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии ГБПОУ РД «ДБМК» (далее – Положение) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Дагестанский базовый медицинский колледж им. Р.П. Аскерханова» (далее – Колледж, ГБПОУ РД «ДБМК»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2014 N 188 (с изменениями от 31.07.2025);
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция);
- Федеральным законом от 28.06.2014 N 182-ФЗ «О внесении изменений в статью 100 Жилищного кодекса Российской Федерации» и статью 39 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 N 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;
- Законом Республики Дагестан от 02.06.2023 N 54 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной

- операции на добровольной основе, и членов их семей»
- Законом Республики Дагестан от 31.05.2024 N 50 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации Вооруженные Силы Российской Федерации, также граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на добровольной основе, членов их семей» (дополнение к Закону РД N 54);
 - Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2007 N 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;
 - Уставом ГБПОУ РД «ДБМК»;
 - Правилами внутреннего распорядка общежития ГБПОУ РД «ДБМК» и иными локальными актами Колледжа.
- 1.3. Студенческое общежитие является структурным подразделением Колледжа.
- 1.4. Студенческое общежитие предназначается для временного проживания и размещения некоторых категорий обучающихся.
- 1.5. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.
- 1.6. Иностранцы граждане, принятые на обучение в Колледж, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях со студентами из числа граждан Российской Федерации.
- 1.7. Студенческое общежитие содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной деятельности учебного заведения.
- 1.8. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, не допускается.
- 1.9. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).
- 1.10. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.
- 1.11. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Колледжа.
- 1.12. Положение о студенческом общежитии Колледжа утверждается директором Колледжа по согласованию с первичной профсоюзной организацией.
- 1.13. Для представления интересов студентов из числа обучающихся, проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся – студенческий Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о студенческом Совете общежития ГБПОУ РД «ДБМК».
- 1.14. Используемые сокращения:

РФ – Российская Федерация

- ТК – Трудовой кодекс
 ФЗ – федеральный закон
 РД – Республика Дагестан
 ГБПОУ – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
 АЭС – атомная электростанция
 ОВД – отдел внутренних дел
 МВД – министерство внутренних дел
 ВС РФ – вооружённые силы Российской Федерации
 ЛНР – Луганская Народная Республика
 ДНР – Донецкая Народная Республика
 СВО – специальная военная операция
 ОП СПО – образовательная программа среднего профессионального образования
 АХЧ – административно-хозяйственная часть
 ВР – воспитательная работа
 ППО – первичная профсоюзная организация
 ст. – статья
 п. – пункт
 п/п. – подпункт

2. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют *право*:

- проживать в закреплённом жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития ГБПОУ РД «ДБМК»;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать Студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания студентов, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии *обязаны*:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством РФ и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе могут привлекаться Студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития ГБПОУ РД «ДБМК» к проживающим, по представлению администрации студенческого общежития или решению Студенческого совета общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные ст.192 ТК РФ.

2.5. Запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации Колледжа и студенческого общежития

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по АХЧ.

3.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.3. Администрация Колледжа *обязана*:

- обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с законодательством РФ, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем исходя из норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.4. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Колледжа.

3.5. Заведующий общежитием *обязан* обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами и согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора Колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора Колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка общежития ГБПОУ РД «ДБМК», техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

3.6. Заведующий общежитием вносит:

- предложения руководителю Колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с ППО Колледжа и Студенческим советом общежития на рассмотрение директору Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

3.7. Заведующий общежитием совместно с ППО Колледжа и Студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

4. Порядок заселения и выселения, оплата услуг

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии Колледжа.

4.2. Заселение обучающихся и распределение мест в общежитии производится заведующим общежитием на основании личных заявлений обучающихся и приказа директора Колледжа.

4.3. В первую очередь рассматриваются заявления студентов старшекурсников затем обучающихся первого года обучения.

4.4. Предоставление мест на конкурсной основе производится по определенной схеме очередности:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
- дети-инвалиды,
- инвалиды I и II групп,
- инвалиды с детства,
- дети военнослужащих и сотрудников ОВД России, принимающих (принимавших) участие в СВО на территориях ДНР, ЛНР и Украины;
- обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы,
- ветераны боевых действий,
- обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в ВС РФ, во внутренних войсках МВД России и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах

государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным п/п.«б»-«г» п.1, п/п.«а» п.2 и п/п.«а»-«в» п.3 ст.51 Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

– дети военнослужащих-контрактников, мобилизованных граждан, добровольцев.

4.5. Проживающие в студенческом общежитии и администрация Колледжа заключают договор найма жилого помещения (*Приложение N 2*), разработанный Колледжем.

4.6. Вселение студентов, осуществляется на основании ордера (*Приложение N 1*), выданного заведующим общежитием, в котором указывается номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в учебном заведении.

4.7. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую – производится по решению администрации и Студенческого совета общежития.

4.8. Порядок пользования студенческим общежитием студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Колледжем по согласованию с ППО Колледжа.

4.9. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности.

4.10. При выселении студентов из студенческого общежития заведующий общежитием несёт ответственность за контроль возврата инвентаря, выданного данному студенту при заселении.

4.11. Выселение студентов из студенческого общежития производится в соответствии с п.2 ст.105 Жилищного кодекса РФ при условии прекращения ими учебы (отчисления из Колледжа).

4.12. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится через терминал, банк, на усмотрение физического лица, по реквизитам колледжа с выдачей квитанции, которая предоставляется заведующему общежитием. После предоставления квитанции выдается ордер на вселение в комнату.

4.13. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся Колледжа – не более 3% от размера стипендии, установленной для успевающих студентов, соответствующих Колледжу (п.6 Постановления Правительства Российской Федерации от 18.01.92 N 33 «О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи» (в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 04.08.2005 N 489).

4.14. Освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии:

- лица, указанные в ч.5 ст.36 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 14.07.2022): обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалиды I и II групп до окончания ими обучения;
- лица, указанные в Законе Республики Дагестан от 31.05.2024 N 54 «О внесении изменений в Закон Республики Дагестан «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по

мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на добровольной основе, и членов их семей»»: дети военнослужащих-контрактников, мобилизованных граждан, добровольцев, обучающихся по очной форме обучения, в том числе обучающихся на внебюджетной основе, по ОП СПО в образовательных организациях РД, получающих образование соответствующего уровня впервые.

5. Проживающим в общежитии запрещается:


- Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.
- Самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую
- Производить переделку и исправление электропроводки.
- Пользоваться электронагревательными приборами, в жилых комнатах.
- После 20:00 часов – включать звуковоспроизводящую аппаратуру, петь, шуметь.
- Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенной для этой цели мест, объявления, расписание, репродукции картин и т.д. без предварительного согласия администрации.
- Оставлять посторонних лиц на ночлег.
- Курить в помещениях общежития.
- Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

6. Заключительные положения


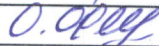
6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Колледжа и действует до его отмены

6.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся при необходимости приказом директора на основании изменений действующего законодательства по охране прав и законных интересов обучающихся.

Положение о студенческом общежитии ГБПОУ РД «ДБМК» разработано:

Наименование должности	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
Заместитель директора по ВР	Адуева И.Г.	30.08.2025	

Положение о студенческом общежитии ГБПОУ РД «ДБМК» согласовано:

	Подразделение и должность	ФИО	Подпись	Дата/ протокол
согласовано	Председатель первичной профсоюзной организации	Бекеева Д.М.		от 30.08.2025 протокол N 8
согласовано	Юрисконсульт	Омарова Ф.А.		30-08-25

ФОРМА ОРДЕРА

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Дагестанский базовый медицинский колледж им. Р.П.Аскерханова»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Дагестанский базовый медицинский колледж им. Р.П.Аскерханова»

Корешок ордера N _____

Корешок ордера N _____

Выдан _____

Выдан _____

Фамилия, имя, отчество студенту _____ группы _____ отделения на право проживания в общежитии этаж N _____ комната N _____ по адресу: 367026, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр.И.Шамиля, 58 «б»

Фамилия, имя, отчество студенту _____ группы _____ отделения на право проживания в общежитии этаж N _____ комната N _____ по адресу: 367026, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр.И.Шамиля, 58 «б»

на основании приказа от _____ N _____ дата выдачи _____

на основании приказа от _____ N _____ дата выдачи _____

Заведующий общежитием

ФИО / подпись

Заведующий общежитием

ФИО / подпись

С Правилами внутреннего распорядка в общежитии, техникой безопасности и пожарной безопасности ознакомлен.

С Правилами внутреннего распорядка в общежитии, техникой безопасности и пожарной безопасности ознакомлен.

_____ подпись
« _____ » _____ 20__ г.

_____ подпись
« _____ » _____ 20__ г.

ДОГОВОР О ВЗАИМНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Дагестанский базовый медицинский колледж им. Р.П.Аскерханова», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора колледжа Махачевой Ханны Гаджиевны, действующего на основании Устава, Положения о студенческом общежитии ГБПОУ РД «ДБМК» и _____

(Ф.И.О. проживающего в студенческом общежитии)
именуемый в дальнейшем «проживающий», заключили настоящий Договор о взаимной ответственности сторон.

I. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА КОЛЛЕДЖА

1.1 Колледж представляет для проживающего на весь период обучения с _____ по _____ место в комнате № _____ студенческого общежития по адресу 367026, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр.И.Шамиля, 58 «б»

1.2 Колледж обязуется:

- предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий, с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам;
- предоставить в личное пользование проживающему исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами;
- обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения, в период отопительного сезона поддерживать температуру в жилой комнате не ниже 18⁰С;
- обеспечить возможность пользования проживающим всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, кухнями, постирочными, умывальными комнатами, туалетами);
- своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, газо-водоснабжения общежития;
- организовать пропускную систему в общежитии.

1.3 В период массовых заездов, проживающих заселение общежития, проводится ежедневно, в т.ч. в выходные дни с 9:00 ч. до 14:00 часов

Примечание. За сохранность документов и денег обучающегося колледж ответственности не несет.

1.4 При вселении проживающего информируют о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий, и вносимых в них изменениях.

1.5. Проживающий имеет право пользоваться личными электропотребляющими приборами и аппаратурой в соответствии с п.26 Типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации.

1.6 Дополнительные обязательства учебного заведения _____

1.7 Заселение в общежитии проводить до 1 октября.

II. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРОЖИВАЮЩЕГО

2. Проживающий в общежитии обязан:

2.1.1 Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности.

2.1.2 Соблюдать Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии:

График работы:

- Красного уголка – с 18:00 до 22:00 ч, воскресенье с 12:00 до 22:00 ч.
- читального зала – с 16:00 до 22:00 ч.
- бани – с 9:00 до 22:00 ч. (выходные дни: понедельник, четверг);
- кухни – 6:00 до 21:00 ч., 12:00 до 22:00 ч.

Входная дверь закрывается в 21:00 ч.

На улицу не выпускаются проживающие после 20:00 ч.

Отбой в – 22:00 ч.

Свет в общежитии отключается в 23:00 ч.

2.1.3 Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4 Экономно расходовать электроэнергию, газ и воду.

2.1.5 Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых услуг.

2.1.6 Возмещать причиненный, по вине проживающего, материальный ущерб помещений, оборудования и инвентаря общежития.

2.1.7 Производить уборку жилой комнаты, а также мест общественного пользования самообслуживанию в общежитии.

2.2 За порядком следит ответственный дежурный по общежитию Колледжа – с 21:00 до 8:00 ч.

2.3 После первого предупреждения за нарушения Правил внутреннего распорядка общежития ГБПОУ РД «ДБМК» проживающего выселяют из общежития.

Примечание: при отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончанию) освободить общежитие, сдав жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь, в срок до 3 дней

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения взятых на себя обязательств стороны несут следующую ответственность:

Колледж:

- обеспечивает переселение проживающего по его обоснованному требованию в другую комнату;
- на период проживания в условиях, признанных в установленном Колледже порядке невозможными для проживания, с проживающего не взимается плата за пользование общежитием, и причиненный ущерб возмещает Колледж.

Проживающий:

- за нарушение Правил внутреннего распорядка общежития и условий настоящего Договора, может быть, по представлению администрации общежития подвергнут

общественному, административному воздействию в соответствии с действующим законодательством.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Колледже, второй – у проживающего.

4.2. В случае возникновения споров по Договору и жалоб проживающего они рассматриваются первоначально администрацией общежития и студенческим советом, а в случае неудовлетворения претензий – администрацией и первичной профсоюзной организацией Колледжа в присутствии проживающего.

Подписи сторон:

ГБПОУ РД «ДБМК»

Проживающий

Паспорт _____

Прописан _____

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.