

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Махачева Ханна Гаджиевна
Должность: Директор
Дата подписания: 11.03.2025 14:15:43
Уникальный программный ключ:
371b5d585809df37735dcd5b1a083a80f62f3f02

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан «Дагестанский базовый медицинский колледж
им. Р.П. Аскерханова» (ГБПОУ РД «ДБМК»)

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
протокол от 26.06.2024 N 7

РАССМОТРЕНА

Цикловой методической комиссией
преподавателей
общемедицинских дисциплин N 1
протокол от 19.06.2024 N 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

обще профессиональной дисциплины

ОП.08 Психология

Специальность: 31.02.02 Акушерское дело

Квалификация: Акушер/Акушерка

МАХАЧКАЛА 2024

Рабочая программа ОП.08 Психология разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденного приказом Минпросвещения России от 21.07.2022г., N 587 (Зарегистрировано в Минюсте России 16.08. 2022г., N 69669), в соответствии с рабочим учебным планом по специальности;
- Примерной образовательной программы, разработанной ФУМО по УГПС 31.02.02 Акушерское дело;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.01.202., N 6н "Об утверждении профессионального стандарта "Акушерка (Акушер)" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.04.2021 N 63075);
- Положения о порядке разработки, утверждения и актуализации образовательных программ среднего профессионального образования в ГБПОУ РД «ДБМК»;
- Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) ГБПОУ РД «ДБМК»;
- Учебного плана по специальности Акушерское дело.

Организация-разработчик:

- ГБПОУ РД «ДБМК»

Разработчики:

- Сулейманова М.А, преподаватель психологии, педагог-психолог ГБПОУ РД «ДБМК», кандидат филологических наук;
- Дибирова М.М., преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ РД «ДБМК»;
- З.А. Рамазанова – председатель ЦМК преподавателей общемедицинских дисциплин №1, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РД «ДБМК».

Перечень сокращений, используемых в тексте:

- ФГОС - Федеральный государственный образовательный стандарт;
- ОП - общепрофессиональная дисциплина;
- ОК – общие компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции.

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:.....	4
1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению.....	9
3.2 Информационное обеспечение обучения.....	9
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ОП.08 Психология

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина ОП.08 Психология принадлежит общепрофессиональному циклу ОП.00. основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.02 Акушерское дело

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании общих компетенций:

- ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
- ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе;
- ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ПК 3.3. Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку женщин к беременности, родам, грудному вскармливанию и уходу за новорождённым.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Коды ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ПК 3.3	-использовать полученные знания в процессе осуществления своей профессиональной деятельности; - использовать вербальные и невербальные средства общения в деятельности; - психологически грамотно строить свое общение; - управлять эмоциональным состоянием в процессе взаимодействия; - найти адекватные способы поведения в ситуации конфликта; - эффективно пользоваться рекомендациями и правилами	- цели, функции, виды общения; - средства общения; - психологические основы межличностного понимания; - особенности, этические нормы и принципы делового общения; - техники, приемы, правила общения и механизмы межличностного взаимодействия; - техники слушания, ведения беседы и убеждения; - правила использования вопросов и ответов в деловой коммуникации; - особенности ролевого взаимодействия; - пути формирования эмпатии в общении; - особенности межличностной аттракции; - способы управления эмоциями и чувствами; - психологические основы формирования

–	вопросов и ответов; – выявлять факторы эффективного общения.	–	первого впечатления.
---	--	---	----------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Общая трудоемкость	48
Учебная нагрузка обучающегося	
в том числе:	
Лекции/урок	24
Практические занятия	24
Промежуточная аттестация в форме	зачёт

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Психологии.

Оборудование учебного кабинета:

1. Мебель и стационарное оборудование:

- стол и стул для преподавателя;
- столы и стулья для студентов;
- книжный шкаф;
- доска классная.

2. Учебно-наглядные пособия:

- плакаты, слайды, фотографии по темам;
- презентации;
- тесты по темам;
- информационные стенды по разделам.

3. Технические средства обучения:

- компьютер;
- экран;
- мультимедийное оборудование;
- проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы.

3.2.1. Основные печатные источники:

1. Полянцева О.И. Психология для средних медицинских учреждений. Ростов н/Д.: Феникс, 2022 .

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Давыдова Галина Ивановна, Самыгина О. П., Столяренко Людмила Дмитриевна "Психология общения для медицинских колледжей. Учебное пособие Издательство: Феникс, 2022 .
2. Столяренко, Л.Д. Психология общения : учебник для колледжей / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2021.
3. Якимов, Ю. М. Деловые коммуникации / Ю.М. Якимов, Е.Ю. Шемякина. –СПб: СПбГЭУ, 2020.
4. Якуничева О. Н. Я 49 Медицинская психология. Курс лекций: Учебное пособие. — СПб. : Издательство «Лань», 2021.
5. Немов, Р. С. Общая психология в 3 Т. Том II в 4 кн. Книга 2. Внимание и память: Учебник и практикум / Р. С. Немов. – 6-е изд., пер. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020.

6.А.М.Спринц Н.Ф.Михайлова Е.П.Шаталова. Медицинская психология с элементами общей психологии. Санкт-Петербург, 2023.

3.2.3. Основные электронные издания:

1. Жарова, М. Н. Психология : учебник / М. Н. Жарова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 368 с. : ил. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-5746-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457467.html>
2. Островская, И. В. Психология общения : учебник / И. В. Островская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5572-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455722.html>
3. Островская, И. В. Психология : учебник / И. В. Островская. - 2-е изд. , испр. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 480 с. : ил. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-5507-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455074.htm>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Коды ПК, ОК	Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ПК 3.3	Перечень знаний: - цели, функции, виды общения; - средства общения; - психологические основы межличностного понимания; - особенности, этические нормы и принципы делового общения; - техники, приемы, правила общения и механизмы межличностного взаимодействия; - техники слушания, ведения беседы и убеждения; - правила использования вопросов и ответов в деловой коммуникации; - особенности ролевого взаимодействия; - пути формирования эмпатии в общении; - особенности межличностной аттракции; - способы управления эмоциями и чувствами; - психологические основы	- демонстраций знаний теоритической основы дисциплины «психология»; - уверенно пользоваться научной терминологией; - дифференцировать изменения психических процессов у здоровых и больных пациентов; - демонстрация видеоматериалов или презентаций, как пример к различным психическим состояниям; - свободное применение знаний по психологии при решении ситуативных задач; - демонстраций умений выхода из конфликтных ситуаций во время тренингов общения; - демонстрация умения адекватной самооценки и своих личностных особенностей.	- Письменная проверка - Устный опрос - Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме - Тестирование - Оценка выполнения самостоятельной работы - Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента) - Оценка выполнения практического задания
	формирования первого впечатления Перечень умений: - использовать полученные знания в процессе осуществления своей профессиональной деятельности; - использовать вербальные и невербальные средства общения в деятельности; - психологически грамотно строить свое общение; - управлять эмоциональным состоянием в процессе взаимодействия; - найти адекватные способы поведения в ситуации конфликта; - эффективно пользоваться		

–	рекомендациями и правилами вопросов и ответов; - выявлять факторы эффективного общения		
---	--	--	--