

Уважаемые коллеги!

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Дагестанский базовый медицинский колледж им.Р.П.Аскерханова»

приглашает руководителей структурных подразделений и преподавателей медицинских колледжей и училищ РД пройти обучение по программам повышения квалификации.

Форма обучения – заочная с применением дистанционных технологий.

Для заполнения прилагаются формы бланков документов.

Подробную информацию можно получить по телефонам:

Тел.(факс): 8 (8722) 63-01-08

Мобильные телефоны: 89882019127; 89634291501

График

курсов повышения квалификации педагогических работников и руководителей структурных подразделений медицинских колледжей и училищ РД на 2020 год

№ п/п	Наименование программы дополнительного профессионального образования	Контингент слушателей	Вид обучения	Объем (часов)	Сроки проведения	Количество педагогических работников, подлежащих обучению
1.	Развитие профессиональных компетенций преподавателей профессиональных модулей (ПМ)	педагогические работники в сфере СПО, имеющие высшее и (или) среднее профессиональное образование, с правом преподавания <i>клинических дисциплин и профессиональных модулей</i>	ПК	108	01.10 - 21.10.2020 г 04.11 - 24.11.2020 г	
2.	Развитие профессиональных компетенций преподавателей общеобразовательных учебных дисциплин (ОУД)	педагогические работники в сфере СПО, имеющие высшее и (или) среднее профессиональное образование, с правом преподавания общеобразовательных учебных дисциплин (ОУД): <i>Русский язык, Литература, Иностранный язык, Математика (алгебра и начала математического</i>	ПК	108		

		<i>анализа; геометрия), История, Физика, Химия, Астрономия, Биология</i>			08.10 - 27.10.2020 г	
3.	Развитие профессиональных компетенций преподавателей естественно-научных дисциплин (ЕН)	педагогические работники в сфере СПО, имеющие высшее и (или) среднее профессиональное образование, с правом преподавания естественно-научных дисциплин (ЕН): <i>Математика, Информационные технологии в профессиональной деятельности</i>	ПК	108		
4.	Развитие профессиональных компетенций преподавателей общегуманитарных и социально-экономических дисциплин (ОГСЭ)	педагогические работники в сфере СПО, имеющие высшее и (или) среднее профессиональное образование, с правом преподавания общегуманитарных и социально-экономических дисциплин (ОГСЭ): <i>Основы философии, История, Иностранный язык, Физическая культура, Русский язык и культура речи, Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма</i>	ПК	108		
5.	Развитие профессиональных компетенций преподавателей общепрофессиональных дисциплин (ОП)	педагогические работники в сфере СПО, имеющие высшее и (или) среднее профессиональное образование, с правом преподавания общепрофессиональных дисциплин (ОП): <i>Основы латинского языка с медицинской терминологией, Анатомия и физиология человека, Основы патологии, Генетика человека с основами медицинской генетики, Гигиена и экология человека, Основы микробиологии и иммунологии, Фармакология, Общественное здоровье и здравоохранение, Психология, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Безопасность жизнедеятельности, Клиническая фармакология</i>	ПК	108	02.12 – 22.12.2020 г	
6.	Управление в сфере образования	руководители (заместители руководителей) профессиональной образовательной организации и структурных подразделений СПО	ПК	108	По мере комплектации группы	
7.	Методист среднего профессионального образования	педагогические работники в сфере среднего профессионального образования, имеющие высшее и среднее профессиональное образование	ПК	108	По мере комплектации группы	
8.	Особенности организации онлайн обучения через Zoom и другие приложения	педагогические работники в сфере среднего профессионального образования, имеющие высшее и среднее профессиональное образование	Семинар	2	17.09.2020 24.09.2020 28.09.2020	

Прейскурант

курсов повышения квалификации педагогических работников и руководителей структурных подразделений медицинских колледжей и училищ РД на 2020 год

№ п/п	Наименование программы дополнительного профессионального образования	Объём, часов	Стоимость курсов				
			1 слушатель	2 слушателя	3 слушателя	4 слушателя	5 и более слушателей
1.	Развитие профессиональных компетенций преподавателей профессиональных модулей (ПМ)	108	4700 руб/чел	4230 руб/чел	3807 руб/чел	3616 руб/чел	договорная
2.	Развитие профессиональных компетенций преподавателей общеобразовательных учебных дисциплин (ОУД)	108	4700 руб/чел	4230 руб/чел	3807 руб/чел	3616 руб/чел	договорная
3.	Развитие профессиональных компетенций преподавателей общегуманитарных и социально-экономических дисциплин (ОГСЭ)	108	4700 руб/чел	4230 руб/чел	3807 руб/чел	3616 руб/чел	договорная
4.	Управление в сфере образования	108	4700 руб/чел	4230 руб/чел	3807 руб/чел	3616 руб/чел	договорная
5.	Развитие профессиональных компетенций преподавателей естественно-научных дисциплин (ЕН)	108	4700 руб/чел	4230 руб/чел	3807 руб/чел	3616 руб/чел	договорная
6.	Развитие профессиональных компетенций преподавателей общепрофессиональных дисциплин (ОП)	108	4700 руб/чел	4230 руб/чел	3807 руб/чел	3616 руб/чел	договорная
7	Методист СПО	108	4700 руб/чел	4230 руб/чел	3807 руб/чел	3616 руб/чел	договорная
8.	Особенности организации онлайн обучения через Zoom и другие приложения	2	600 руб/чел				

Памятка слушателю по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации

Форма обучения – заочная с применением дистанционных технологий.

Прием документов: эл. почта dbmk.odpo@mail.ru

До начала курсов повышения квалификации необходимо предоставить в электронном виде (на эл. почту dbmk.odpo@mail.ru) скан-копию подписанного договора и документов в формате Pdf.

При регистрации Слушатель предоставляет:

От Образовательной организации:

- заявку на обучение от организации-Заказчика;
- подписанный договор с организацией-Заказчиком и Слушателем – 2 экз.;
- документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

От каждого Слушателя:

- заявление Слушателя на зачисление на обучение в ГБПОУ РД «ДБМК»;
- согласие Слушателя на обработку персональных данных;
- заполненную личную карточку Слушателя;
- договор со Слушателем (без оплаты), если слушатель направляется ОО
- копию документа, подтверждающего личность Слушателя (копию паспорта);
- копию документа Слушателя об образовании (диплом);
- копию диплома о профессиональной переподготовке (при отсутствии педагогического образования);
- в случае, если ФИО в паспорте и в документе об образовании не совпадает, необходимо предоставить копию документа, подтверждающего смену ФИО (копию свидетельства о заключении брака и т.п.);
- справка с места работы

Внимание. *Просим без ошибок заполнить все графы в предусмотренных бланках документов (сведения об образовании, адреса, телефоны и т.д.).*

Адрес: РД, г. Махачкала проспект имама Шамиля 58 ^Б (здание общежития) 5 этаж, отделение дополнительного профессионального образования ГБПОУ РД «ДБМК».

Контакты:

тел.(факс): 8 (8722) 63-01-08

телефон: 89882019127; 89634291501

e-mail: dbmk.odpo@mail.ru

Формы для заполнения бланков документов

Директору
ГБПОУ РД «ДБМК»
Х.Г.Махачевой

от

Фамилия - Гражданство: РФ
Имя - Документ, удостоверяющий личность:
Отчество - Паспорт: серия №
Дата рождения - Кем и когда выдан:
Полных лет -

Заявление

Прошу зачислить меня с ____ г. на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации « _____ »

(наименование курса ПК)

в объеме ____ часов, форма обучения: заочная с применением дистанционных технологий

_____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

С государственной лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся (слушателей) ГБПОУ РД «ДБМК», условиями обучения, размером и порядком оплаты образовательных услуг, а также информацией об ответственности за подлинность документов, подаваемых, при поступлении, ознакомлен(а).

Согласен(а) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном ФЗ № 152 от 27.07.2006 г «О персональных данных».

_____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Заявка на обучение
по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации /профессиональной переподготовки**

« _____ »

(название курса ПК или ПП)

с _____ по _____ 2020 года

Полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность	
Сокращенное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность	
Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью)	
Почтовый адрес организации (с указанием индекса)	
Телефон (с указанием кода)	
E-mail	
Количество работников, направляемых на обучение слушателей	
по каждому слушателю	
Фамилия, имя, отчество слушателя (полностью)	
Должность	
Телефоны - раб., моб.	
E-mail	

* Заявка оформляется на бланке образовательной организации за подписью руководителя, заверенной печатью ОО.

* Заявка направляется по электронной почте dbmk.odpo@mail.ru (текстовая форма в формате Word и скан-копия в формате PDF) за неделю до начала обучения согласно графику.

* **ФИО слушателя заполняется в соответствии с паспортными данными!!!!**

**СОГЛАСИЕ ПОСТУПАЮЩЕГО, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СЛУШАТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
(в соответствии с ФЗ №152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу _____

_____ телефон _____

паспорт серия _____ № _____ выданный _____

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего паспорт)

даю согласие на обработку своих персональных данных в связи с прохождением процедуры поступления и последующего обучения в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Дагестан «Дагестанский базовый медицинский колледж им.Р.П.Аскерханова» (далее – ГБПОУ РД «ДБМК»).

Целью обработки персональных данных является обеспечение образовательных и социальных отношений между слушателями и ГБПОУ РД «ДБМК», а также иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Обработке подлежат следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место рождения, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата и место выдачи) или его заменяющего; образование, квалификация, реквизиты документов об образовании и квалификации, документов об обучении, дата их выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, или заменяющих документов; сведения о наличии квалификационной категории и ученой степени; адрес регистрации и почтовый адрес; номера телефонов (мобильный, домашний, рабочий), адрес электронной почты; место жительства, место и адрес работы, должность; наименование программы обучения, форма обучения, приказы, связанные с учебной деятельностью; сведения об успеваемости, в том числе об оценке знаний, умений и навыков, о подготовленных промежуточных и итоговых работах, включая непосредственно такие работы, о результатах итоговой аттестации; реквизиты документа, полученного по результатам обучения в ГБПОУ РД «ДБМК»; иные сведения, связанные с организацией процесса обучения в ГБПОУ РД «ДБМК»; сведения о заключенном и оплаченном договоре, а также иные данные, предоставляемые ГБПОУ РД «ДБМК» в ходе или в связи с исполнением Договора об оказании образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию и указанные в нем, либо обусловленные им.

Я даю согласие на проведение ГБПОУ РД «ДБМК» мероприятий по обеспечению действия системы безопасности, в том числе пропускного режима и контроля его соблюдения, включая оформление разового или временного пропуска, осуществления видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях ГБПОУ РД «ДБМК»; проведение фото и видеосъемки в период реализации программы обучения и осуществления уставной деятельности ГБПОУ РД «ДБМК».

Под обработкой персональных данных подразумевается следующий перечень действий с персональными данными: ввод, изменение, удаление и архивация персональных данных, а также их передача соответствующим органам государственной власти и местного самоуправления по запросам в пределах их компетенции в соответствии с законодательством РФ.

Моё согласие на обработку персональных данных действует со дня подписания и истекает спустя 5 (пять) лет с момента окончания обучения (прекращения оказания образовательных услуг, прекращения образовательных отношений), за исключением случаев обработки таких данных в целях статистического, бухгалтерского учета и отчетности. Согласие на обработку персональных данных в целях статистического, бухгалтерского учета и отчетности истекает не ранее, чем через 75 (семьдесят пять) лет после окончания оказания (прекращения оказания) услуг по реализации дополнительной профессиональной программы.

Я уведомлен, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных на основании личного заявления.

_____ 20____ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА
СЛУШАТЕЛЯ**

Шифр личного дела _____ группа _____

Наименование дополнительной профессиональной программы « _____ »

Период обучения: с _____ по _____ 20____ г
Трудоемкость программы: _____ час.

Фамилия, имя, отчество (полностью): _____

Паспорт: _____
(серия, номер, когда и кем выдан)

Адрес фактического места проживания: _____

Год рождения: _____

Уровень образования (СПО, ВО-Бак, ВО-Маг, ВО-Спец): _____

Специальность и квалификация по диплому ВО (СПО): _____

Дополнительное образование (переподготовка, специальность по диплому): _____

Ученая степень, звание: _____

Общий стаж работы: _____ **Педагогический стаж работы:** _____

Место работы: _____

Должность/ преподаваемая дисциплина: _____

Контактные данные:

Адрес места жительства: _____

Телефоны: _____

Адрес электронной почты: _____

Отметка о движении:

Зачислен приказом: № _____ от _____

Отчислен приказом: № _____ от _____

(причина отчисления)

Отчислен в связи с окончанием обучения приказом № _____ от _____

Выдан документ об образовании: _____

Дата выдачи _____ 20____ г № _____

личная подпись

расшифровка подписи