

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Дагестан «Дагестанский базовый медицинский  
колледж им. Р.П.Аскерханова»

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
ГБПОУ РД «ДБМК»  
протокол № 1  
от 31.08.2019 г



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РД «ДБМК»  
Х.Г.Махачева  
Приказ № 68-09-5  
Махачево 20 19 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об итоговой аттестации слушателей**  
**дополнительных профессиональных**  
**программ ГБПОУ РД «ДБМК»**

Махачкала  
2019

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ (далее – Положение) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения республики Дагестан «Дагестанский базовый медицинский колледж им.Р.П.Аскерханова» (далее – ГБПОУ РД «ДБМК») разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №499 от 01.07.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей», Уставом и локальными нормативными актами ГБПОУ РД «ДБМК».

1.2. Настоящее Положение определяет требования к итоговой аттестации слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) повышения квалификации и профессиональной переподготовки, критерии оценивания, а также состав, полномочия и порядок формирования аттестационных комиссий.

1.3. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по ДПП, является обязательной и проводится ГБПОУ РД «ДБМК» самостоятельно.

1.4. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями ДПП и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.5. Формы и виды итоговой аттестации, объем времени определяются ДПП и устанавливаются учебным планом.

## 2. Требования к итоговой аттестации слушателей

2.1. Итоговая аттестация слушателей по ДПП может проводиться в виде экзамена, зачета, тестирования, собеседования, опроса, круглого стола, деловой игры или других видах, предусмотренных программами повышения квалификации и профессиональной переподготовки, и не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

2.2. Итоговая аттестация слушателей по ДПП может проводиться в устной и письменной форме.

2.3. Виды и условия проведения итоговой аттестации при освоении дополнительных профессиональных программ доводятся до сведения слушателей при зачислении на обучение по ДПП. Дата и время проведения итоговой аттестации доводятся до сведения всех членов аттестационной комиссии (при наличии) и слушателей, не позднее чем за пять дней до итоговой аттестации.

2.4. К итоговой аттестации по ДПП, допускаются слушатели, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план в соответствии с программой.

2.5. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ, установленного ГБПОУ РД «ДБМК» образца: при повышении квалификации – **удостоверение о повышении квалификации**, при профессиональной переподготовке – **диплом**.

2.6. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям, в случае производственной необходимости и в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из ГБПОУ РД «ДБМК», но не позднее шести месяцев, начиная с даты выдачи оправдательного документа, предъявленного слушателем, на основании личного заявления и приказа директора ГБПОУ РД «ДБМК». В случае, если слушатель был направлен на обучение образовательной организацией, вопрос согласуется с Организацией.

2.7. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, подлежат отчислению из ГБПОУ РД «ДБМК», им выдается справка о периоде обучения установленного ГБПОУ РД «ДБМК» образца (Приложение 1). Указанные лица вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через один год после прохождения итоговой аттестации, при условии реализации ГБПОУ РД «ДБМК» соответствующей программы.

### **3. Состав, полномочия и порядок формирования аттестационных комиссий**

3.1. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, созданной ГБПОУ РД «ДБМК» по программам повышения квалификации объемом более 72 часов и профессиональной переподготовки, в соответствии с локальными нормативными актами в целях:

- комплексной оценки уровня знаний, умений и компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных требований к результатам освоения программы;
- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателем по результатам освоения ДПП права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области и (или) присвоении квалификации.

3.2. Персональный состав аттестационной комиссии формируется по отдельным ДПП из ведущих специалистов, по соответствующему профилю подготовки. Количественный состав не должен быть менее 3-х человек, включая председателя, секретаря. Персональный состав аттестационной комиссии по каждой ДПП утверждается локальным нормативным актом (Приложение 2).

3.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии и обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

3.4. Заседание аттестационной комиссии (при наличии) оформляется протоколом (Приложение 3). В протокол заседания вносятся мнение членов аттестационной комиссии об уровне сформированности знаний, умений, компетенций, в протоколе отмечается недостатки теоретической и практической подготовки, а также решения по результатам проведения итоговой аттестации.

3.5. Результаты итоговой аттестации фиксируются в зачетной ведомости (Приложение 4, 5) по проведению итоговой аттестации по программам повышения квалификации и экзаменационной ведомости (Приложение 6) составляются на группу слушателей.

3.6. Протокол заседания аттестационной комиссии (при наличии) и ведомости (зачетная или экзаменационная) подписывают председатель аттестационной комиссии, все

присутствующие на заседании члены аттестационной комиссии, а также секретарь, его оформивший.

3.7. Результаты итоговой аттестации, проводимой в устной форме, объявляются в день их проведения.

3.8. Результаты итоговой аттестации, проводимой в письменной форме, объявляются на следующий рабочий день, после дня их проведения.

3.9. Выдача слушателям документов по ДПП осуществляется в соответствии с приказом ГБПОУ РД «ДБМК» об отчислении слушателей, в связи с завершением обучения на основании зачетной или экзаменационной ведомости по ДПП.

3.10. По завершении итоговой аттестации слушателей по ДПП аттестационная комиссия готовит отчет (Приложение 7), с рекомендациями по совершенствованию качества освоения ДПП и предоставляет его директору ГБПОУ РД «ДБМК».

3.11. По результатам итоговой аттестации по ДПП слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний или результатами аттестации в день проведения итогового аттестационного испытания. Для рассмотрения апелляции создаётся апелляционная комиссия, которая рассматривает апелляцию не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Процедура рассмотрения проводится в соответствии с Законодательством РФ.

#### **4. Критерии оценивая на итоговой аттестации слушателей по ДПП**

4.1. По результатам любого из видов итоговой аттестации по ДПП оценивание слушателя осуществляется по двухбалльной системе: «зачтено» (удовлетворительно), «не зачтено» (неудовлетворительно).

- «не зачтено» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой задачи, предусмотренной ДПП;
- «зачтено» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивший литературу, публикации по программе, умеющий выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

4.3. Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки заканчивается устным экзаменом, который проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. Каждый экзаменационный билет состоит из четырех вопросов по пройденным темам модулей. При оценке ответа на экзамене учитываются правильность ответа на вопросы; логика изложения материала вопроса; умение увязывать теоретические и практические аспекты вопроса; правильность, содержание и полнота ответа на дополнительные вопросы; культура устной речи.

При выставлении оценки, особенно неудовлетворительной, председатель экзаменационной комиссии объясняет слушателю недостатки его ответа.

