

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан «Дагестанский базовый медицинский колледж
им. Р.П. Аскерханова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПМ.06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
МДК 06.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Раздел Информационное обеспечение
профессиональной деятельности

для специальности 31.02.01 Лечебное дело

МАХАЧКАЛА 2021

ПЕРЕСМОТРЕНА И ОДОБРЕНА Цикловой методической комиссией преподавателей общественных и общеобразовательных дисциплин Протокол №10 от 09 июня 2021г.	РАЗРАБОТАНА на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования для специальностей: 31.02.01 Лечебное дело
Председатель цикловой методической комиссии /Э.Б.Рамазанова	Заместитель директора по учебной работе /И.Г.Исадибирова

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «ДБМК»

Составители: Фаталиева Зарема Закировна—преподаватель высшей
квалификационной категории ГБПОУ РД «ДБМК»

Рекомендована Методическим советом ГБПОУ РД «ДБМК» (протокол №1 от
17.06.2021 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы:

Программа МДК 06.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ профессионального модуля 06 Организационно-аналитическая деятельность является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС (3+) по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

1.2. Цели и задачи - требования к результатам освоения программы:

*В результате освоения обучающийся должен **уметь:***

Оптимально организовать трудовую деятельность коллектива лечебно-профилактического учреждения в соответствии с нормированием и условиями труда;

*В результате освоения программы обучающийся должен **знать:***

✓ Принципы организации трудовых процессов и управления персоналом лечебно-профилактического учреждения в системе рыночных отношений;

✓ Принципы рационального использования трудовых, финансовых и материальных ресурсов учреждения медицинского профиля;

✓ Основы кадрового профиля;

✓ Основы кадрового планирования;

✓ Виды, причины производственных конфликтов, способы их решения и предотвращения;

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной

программы: максимальная учебная нагрузка обучающегося **63** часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **42** часов: самостоятельной работы обучающегося 21 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

2.1. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	63
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
практические занятия	18
теоретические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	21
Итоговая аттестация - в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание МДК 06.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ раздел Информационное обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Экономические проблемы отечественного здравоохранения		24	
Тема 1.1 Анализ экономических проблем отечественного здравоохранения. Маркетинг в здравоохранении.	Содержание учебного материала	2 (2/4)	
	Теоретическое занятие	2	1
	1. Экономические проблемы отечественного здравоохранения.		
	2. Теоретический взгляд на природу и сущность рыночных отношений в здравоохранении.		
	3. Место здравоохранения среди отраслей народного хозяйства.		
	4. Рынок в сфере здравоохранения: сущность, типология инфраструктуры		
	5. Медицинская услуга: понятие, функции, особенности.		
	6. Отличие медицинской, социальной и экономической эффективности.		
	Практическое занятие	4	2
	1. Маркетинг в здравоохранении. Система ОМС.		
	2. Финансированное ЛПУ		
	3. Цена медицинской услуги.		
Тема 1.2 Общественное у здоровье.	Содержание учебного материала	2 (2/0)	
	Теоретическое занятие	2	2
	1. Общественное здоровье: понятие и сущность.		
	2. Состояние здоровья населения и влияющие на него факторы.		
	3. Образ жизни как медико- социальная категория.		
Тема 1.3 Медицинская демография.	Содержание учебного материала	2 (2/0)	1
	Теоретическое занятие	2	1
	1. Основы медицинской демографии. Механическое и естественное движение населения.		
	2. Показатели рождаемости и смертности населения.		
	3. Организация медицинской помощи населению ПНСП, ФАП, поликлиник, стационаров.		
Тема 1.4 Особенности управления	Содержание учебного материала	6 (2/4)	
	Теоретическое занятие	2	1
	1. Особенности управления здравоохранения.		

1	2	3	4
здравоохранения.	2. Метод расчетов тарифов. Оплата труда медицинских работников. Система ОМС.		
	3. Финансирования ЛПУ.		
Практика и подходы в работе менеджера	Практическое занятие	4	2
	1. Оплата труда.		
	2. Практика и подходы в работе менеджера		
	Самостоятельная работа обучающихся по разделу 1:	8	
	1. Систематическая проработка конспектов занятий.		
	2. Подготовить сообщения по темам: «Цена медицинской услуги», «Система ОМС».		
	3. Составление глоссария (словарь терминов, изученных в рамках данного раздела)		
Раздел 2. Менеджмент лидерство в сестринском деле			
Тема 2.1 Основы менеджмента и лидерства в С/Д	Содержание учебного материала	2 (2/0)	
	Теоретическое занятие	2	1
	1. Управление как наука и искусство управление как отношение, как развивающаяся система. «Одномерные» и «синтетические» учения об управлении.		
	2. Управление производством, материально - техническим снабжением и сбытом, инновациями маркетингом, персоналом, экоконтингом, финансовое управление.		
	3. Принципы управления (общие, частные, организационно - технологические).		
	4. Методы управления (организационные, административные, экономические, социально - психологические), их содержание и условия применения.		
Тема 2.2 Менеджмент в организациях здравоохранения.	Содержание учебного материала	2 (2/0)	
	Теоретическое занятие	2	2
	1. Полномочия и способы их распределения.		
	2. Иерархия полномочий. Уровень управления.		
	3. Распределение прав и ответственности в организации.		
	4. Принципы распределения полномочий.		
	5. Принцип единства подчинения.		
	6. Система двойного или множественного подчинения.		
	7. Централизация и децентрализации управленческих полномочий. Линейная, функциональная, линейно-штабная, линейно-функциональная, централизованно-функциональная схемы управления, их сравнительная характеристика.		
	Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2:	2	
	1. Систематическая проработка конспектов занятий.		
	2. Составление глоссария (словарь терминов, изученных в рамках данного раздела)		

1	2	3	4
Раздел 3. Организационная структура ЛПУ		14	
Тема 3.1	Содержание учебного материала	6 (2/4)	
Понятие организации.	Теоретическое занятие	2	1
Структура ЛПУ.	1. Понятие об организации. Виды организационных структур. Признаки и законы.		
Системный подход в менеджменте.	2. Понятие организационной структуры, функциональные блоки, производственные структуры.		
	3. Управленческая структура, подразделение управления звенья. Управленческие ступени. Норма управляемости. Функциональная структура органов управления, ее разновидности, достоинства и недостатки.		
	4. Структура управления на основе отделений. Гибкие управленческие		
	5. структуры (матричная, проектная, программно-целевая, двойная управленческая структура)		
Организация медицинской помощи населению.	Практическое занятие	4	2
ота ФАПа.	1. Организация медицинской помощи населению.		
	2. Работа поликлиник, стационаров.		
	3. Показатели работы.		
	4. Работа ФАПа.		
	5. Показатели работы.		
Тема 3.2.	Содержание учебного материала	2 (2/0)	
Организационная	Теоретическое занятие	2	1
структура сестринской службы, ее функции и эффективность.	1. Организационная структура сестринской службы.		
	2. Проведение анализа целей и организационно-функциональных связей лечебно-профилактического учреждения.		
	3. Значение командного подхода в управлении учреждением здравоохранения		
	4. Формирование эффективной команды распределение ролей, делегирование полномочий.		
		Самостоятельная работа обучающихся по разделу 3:	6
	1. Систематическая проработка конспектов занятий.		
	2. Подбор подходящих организационных структур и схем управления для сельской амбулатории, ФАПа, здравпункта образовательного учреждения, здравпункта промышленного предприятия, станции скорой помощи (выполнение в форме схем с пояснениями).		
	2. Составление глоссария (словарь терминов, изученных в рамках данного раздела)		
Раздел 4. Социально психологические аспекты управления		10	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	2(2/0)	
Группы и команды	Теоретическое занятие	2	1

1	2	3	4
в здравоохранении. Неформальные организации и взаимодействие с ними.	1. Понятие власти и авторитета. Свойства и формула власти в организации. Централизация, децентрализация и делегирование власти.		
	2. Личность руководителя. Необходимые навыки, профессиональные, личностные и деловые качества. Роли и функции руководителя. Уровни руководства (высшее, среднее и низовое звенья)		
	3. Биологические и социально-экономические факторы эффективного руководства. Пол руководителя. Отличия организационного поведения мужчин и женщин. Влияние возраста, состояние здоровья, социального положения и статуса на занятие руководящих позиций.		
	4. Понятие стиля руководства. Классические стили руководства (авторитарный, демократический и либеральный), их организационная эффективность.		
	5. Современные интерпретации стилей руководства. Модификации авторитарного стиля.		
	6. Патриархальной, харизматический, авторитарный и бюрократический стили.		
	7. Кооперативный стиль, условия его эффективности. Менторский («кочинг») стиль. Одномерные и многомерные стили руководства. Стили, ориентированные на задачу и на людей.		
Тема 4.2. Управление конфликтами и стрессами.	Содержание учебного материала	6(2/4)	
	Теоретическое занятие	2	1
	1. Средства руководства.		
	2. Экономические и внеэкономические средства руководства.		
	3. Информирование, индивидуальная беседа и обсуждение.		
	4. Инструктирование и поручение. Конференция переговоры и жалобы.		
Оценка труда медицинских работников	Практическое занятие	4	2
	1. Оценка качества медицинской помощи среднего медперсонала		
	2. Стандарты качества		
	3. Ведомственный и вневедомственный контроль		
	4. Критерии оценки работы среднего медперсонала		
	Самостоятельная работа обучающихся по разделу 4:	2	
	1. Систематическая проработка конспектов занятий. 2. Составление глоссария (словарь терминов, изученных в рамках данного раздела) 3. Подготовка сообщений по различным теориям лидерства: «Традиционные концепции лидерства», «Модель ситуационного лидерства Фидлера», «Модель лидерства «путь- цель», «Сравнительный анализ ситуационных моделей лидерства»)		

1	2	3	4
Раздел 5. Управленческий контроль		3	
Тема 5.1. Оценка качества медицинской помощи в ЛПУ.	Содержание учебного материала	2 (2/0)	1
	Теоретическое занятие	2	
	1. Понятие и структура кадровых потребностей. Определение потребности в персонале.		
	2. Рабочее время как основа определения потребности в персонале. Способы установления		
	3. Оценка квалификации персонала медицинского учреждения. Повышение квалификации. Понятие		
	4. Этапы деловой карьеры, планирование карьеры. Карьерограмма.		
	Самостоятельная работа обучающихся по разделу 5:	1	
	Систематическая проработка конспектов занятий.		
Раздел 6. Кадровая политика и кадровое планирование		6	
Тема 6.1. Внедрение новых форм работы.	Содержание учебного материала	4 (2,2)	
	Теоретическое занятие	2	2
	1. Внедрение новых форм работы.		
	2. Коммуникации в с/д.		
	3. Деловое общение.		
Коммуникации в С/Д	Практическое занятие	2	2
	1. Совещания. Коллегиальное принятие решений.		
	2. Информационные технологии в здравоохранении. Поиск, отбор и наем персонала.		
	3. Дисциплинарные взыскания. Формы критики. Критика без оскорбления и обиды.		
	Самостоятельная работа обучающихся по разделу 6:	2	
	Проработка конспекта занятия.		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета

мебель и стационарное оборудование;

шкаф для хранения учебно-наглядных пособий, приборов, раздаточного материала;

классная доска;

стол для преподавателя;

стул для преподавателя;

столы для студентов;

стулья для студентов.

Технические средства обучения:

- Телевизор
- DVD проигрыватель Компьютер
- Мультимедийная установка

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий

Список литературы:

1. Авдеев В.В. Управление персоналом: технология формирования команды.-М.: Финансы и статистика, 2018г.
2. Авдулова Т.П. Психология менеджмента: Учебное пособие для студ. сред. проф. заведений.- М.: ИЦ «Академия», 2018
3. Веснин В.Р. Менеджмент в вопросах и ответах: Учебное пособие.-М.: Проспект, 2018г.
4. Иванова А.И. Менеджмент: Учебное пособие.- М.: РИОР, 2019г.
5. Кипнис М. Тренинг лидерства.-М.: Ось-89, 2018г.
6. Материалы второго всероссийского съезда средних медицинских работников 20-21.10.04. Журнал «Главная медицинская сестра», 2020г
7. Менеджмент: Учебное пособие в схемах, таблицах и рисунках.-М.: ИНФРА-М, 2019г.
8. Мильнер Б.З. Теория организаций: Учебник.-М.: ИНФРА-М, 2020г..
9. Никифоров Г.С., Дмитриева М.А., Снетков В.М. Практикум по основам менеджмента и профессиональной деятельности.-АПБ.: Речь, 2021г.
10. Орлов А.И. Иновационный менеджмент.-М., 2018г.
11. Основы сестринского дела: Учебник./ Под ред. В.Р. Вебера, Г.И. Чувакова, В.А. Лапотникова.- М.: Медицина, 2019г.
12. Огарков А.А. Менеджмент в вопросах и ответах.- Волгоград: «Учитель», 2018г..
13. Разанова В.А. Человеческий фактор в управлении.-М.: ООО Журнал «Управление персоналом», 2019г.
14. Румянцева З.П. Общее управление организацией. Теория и практика: Учебник.-М., 2019г.
15. Психология делового преуспевания.- М.: ВЛАДОС-ПРЕСС, 2021г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

Контроль и оценка результатов освоения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знать: • Определение понятий экономики и управления здравоохранения, хозяйственную деятельность; • Экономическая социальная и медицинская эффективность; • Маркетинг в системе здравоохранения, структура медицинского рынка, цена медицинской услуги; • Метод расчетов тарифов в системе ОМС, финансирование ЛПУ; • Понятие « общественное здоровье», Основы медицинской демографии, демографические показатели. • Определение понятий « система управления», «внутриорганизационные процессы», «информационно - поведенческая подсистема», « концепция управления по целям», « управленческая связь», « структурно - функциональная подсистема», « инновации». • Принципы, функции, методы и виды управления; • определение понятий «организация»,» организационная структура», «дивизионная структура», «гибкая организационная структура», «децентрализация», « звено управления», «иерархия полномочий», «управленческая команда», « линейные полномочия», « матричная организационная структура», « матричная управленческая структура», « норма управляемости», « программно - целевая организационная структура», «программно целевая структура управления», « проектная организационная структура», «проектная управленческая структура», « распорядительные полномочия», « руководитель», «управленческая ступень», «фрагментарная организационная структура», «функциональная организационная структура», «функциональная структура управления», « функциональные полномочия», «централизация». • Особенности различных схем управления; • Определение понятий « власть», « авторитет», «лидер», «стиль руководства», авторитарный стиль руководства», « либеральный стиль руководства», «административный стиль руководства», « лидерский стиль руководства», « коллективное руководство», « метод мозгового штурма». • Сравнительную характеристику различных стилей руководства;	• письменный опрос - собеседование компьютерное - тестирование - о решение ситуационных задач • оценка точности и полноты выполнения индивидуальных домашних заданий, заданий в рабочей тетради и заданий по практике • наблюдение за процессом выполнения заданий по практике • проверка умений демонстрации анатомических образований органов на муляжах, планшетах и таблицах Итоговый контроль – экзамен, который рекомендуется проводить по окончании изучения учебной дисциплины. Экзамен включает в себя контроль усвоения теоретического материала (в виде тестирования). Критерии оценки итогового экзамена: • уровень усвоения студентами материала, предусмотренного учебной программой дисциплины; • обоснованность, четкость, полнота изложения ответов; • уровень информационно-коммуникативной культуры.

контроль», « предварительный контроль», « текущий контроль», « итоговый контроль». Уметь: • Анализировать и использовать на практике различные методы расчетов медицинских показателей. • анализировать и эффективно использовать различные управления в связи с конкретной ситуацией. • Анализировать различные виды организационных и управленческих структур, выбирать необходимое их сочетание в зависимости от конкретно заданного объекта. • Анализировать собственные лидерские качества, навыки руководства; • Выявлять предрасположенность к руководящей должности; • Составлять профессиограммы. • Анализировать результаты профессионального тестирования. • Логично и грамотно составлять резюме. • Разработать стратегию управленческого контроля в лечебно профилактическом учреждении	
---	--