

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан
«Дагестанский базовый медицинский колледж им.Р.П.Аскерханова»
(ГБПОУ РД «ДБМК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РД «ДБМК»
Х.Т. Махачева
Приказ № 50-02
от 26.05.2023



ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии в ГБПОУ РД
«Дагестанский базовый медицинский колледж
им. Р.П.Аскерханова» на 2023-2024 учебный год

Махачкала
2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об апелляционной комиссии ГБПОУ РД «Дагестанский базовый медицинский колледж им. Р.П.Аскерханова» (далее – Положение) разработано на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ)
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.01.2014 № 21 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, по которым могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности» (ред. от 28.06.2021)
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»»
- Письма Министерства образования Российской Федерации от 18.12.2000 г. № 16-51-331ин/16-13 «О рекомендациях по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования»
- Других нормативных документов в области образования
- Устава ГБПОУ РД «ДБМК»
- Порядка приема студентов ГБПОУ РД «Дагестанский базовый медицинский колледж им. Р.П.Аскерханова» на 2023-2024 учебный год
- Порядка проведения вступительных испытаний в ГБПОУ РД «Дагестанский базовый медицинский колледж им. Р.П.Аскерханова» на 2023-2024 учебный год.
- Положением об экзаменационной комиссии по организации и проведению вступительных испытаний в ГБПОУ РД «Дагестанский базовый медицинский колледж им. Р.П.Аскерханова» на 2023-2024 учебный год.

1.2. Настоящее Положение регулирует процедуру подачи и рассмотрение апелляции по результатам вступительных испытаний психологической направленности для поступающих в ГБПОУ РД «Дагестанский базовый медицинский колледж им. Р.П.Аскерханова» (далее – Колледж) по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая, 34.02.01 Сестринское дело, требующим наличия у абитуриентов определенных психологических качеств.

1.3. Апелляция – это аргументированное письменное заявление абитуриента либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшем к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях. Апелляция не является переэкзаменовкой.

1.4. Абитуриент не может быть ограничен в праве обжалования результатов вступительных испытаний.

2. Состав Апелляционной комиссии

2.1. Для рассмотрения апелляций на период вступительных испытаний приказом директора Колледжа создается апелляционная комиссия.

2.2. В состав апелляционной комиссии входят председатель и члены экзаменационной комиссии.

- 2.3. Председатель апелляционной комиссии осуществляет общее руководство работой апелляционной комиссии, контроль процедуры рассмотрения заявлений абитуриентов, отчитывается по результатам работы апелляционной комиссии перед председателем приемной комиссии.
- 2.4. Протоколы заседаний апелляционной комиссии ведёт ответственный секретарь приемной комиссии.
- 2.5. Апелляционная комиссия принимает решения простым большинством голосов и оформляет их протоколом.
- 2.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

Порядок подачи апелляций

- 3.1. Апелляционное заявление подается абитуриентом лично в день вывешивания результатов вступительных испытаний.
- 3.2. Пропуск срока на подачу апелляции служит основанием для отказа в принятии заявления абитуриента о пересмотре результатов вступительных испытаний.
- 3.3. По результатам вступительного испытания абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию мотивированное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытаний или несогласии с его результатами.
- 3.4. Абитуриент лично подаёт аргументированное заявление, которое является основанием для проведения заседания апелляционной комиссии.
- Заявление от иных лиц, в том числе от родственников абитуриента, не принимается и не рассматривается.
- 3.5. Прием апелляционных заявлений осуществляется в течение рабочего дня после опубликования результатов вступительных испытаний. При подаче апелляции абитуриенту сообщается время её рассмотрения.
- 3.6. Рассмотрение апелляций (заседание апелляционной комиссии) проводится на следующий день после объявления результатов вступительного испытания в течение рабочего дня.
- 3.7. В день заседания апелляционной комиссии, после окончания ее работы, заявления от абитуриентов не рассматриваются.
- 3.8. Повторная апелляция для абитуриентов, не предоставивших заявление (не вышедших на связь) в день, определенный графиком рассмотрения апелляций, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

4. Порядок рассмотрения апелляций

- 4.1. Заседания апелляционной комиссии проходят в помещении Колледжа, в дни и часы, установленные Приемной комиссией с соблюдением норм санитарно-эпидемиологического режима.
- 4.2. Абитуриент должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и расписку.
- 4.2.1. С несовершеннолетним абитуриентом имеет право присутствовать на заседании апелляционной комиссии его законный представитель (один из его родителей, опекун, попечитель) в качестве наблюдателя. Законный представитель до рассмотрения апелляции должен предъявить документы, подтверждающие правомочность его присутствия на апелляции (паспорт, свидетельство о рождении абитуриента или нотариально заверенную доверенность о представлении интересов абитуриента).
- 4.3. При рассмотрении апелляции по вступительным испытаниям комиссия анализирует ответ абитуриента в целом и комментирует выставленный результат в соответствии с установленными критериями оценки. Дополнительный опрос абитуриента или пересдача вступительного испытания при рассмотрении апелляции не допускается.
- 4.4. Нарушением процедуры вступительных испытаний считается такое существенное нарушение правил проведения вступительных испытаний, предусмотренных законом и иными

нормативными актами, которое привело или могло привести к необъективности в оценке психологических качеств абитуриента.

4.5. При рассмотрении апелляции по вопросам нарушения процедуры проведения вступительных испытаний в работе апелляционной комиссии предусматривается привлечение секретаря приемной комиссии, членов экзаменационной комиссии, принимавших вступительные испытания у абитуриента.

4.6. По результатам апелляции принимается одно из следующих решений:

- оставить заявление абитуриента по существу без удовлетворения, а результаты вступительных испытаний без изменения;
- изменить результат, полученный абитуриентом на вступительных испытаниях.

4.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу результата проводится голосование и утверждается большинством голосов. Итоги голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

4.8. Решение апелляционной комиссии заносится в протокол заседания апелляционной комиссии.

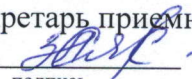
4.9. Протокол заседания апелляционной комиссии подписывается председателем комиссии секретарем. В день рассмотрения апелляции с протоколом знакомят абитуриента и его законных представителей. Факт ознакомления с протоколом фиксируется видеозаписью.

4.10. Решение Апелляционной комиссии по существу апелляции окончательно и пересмотру не подлежит.

Составитель:

ответственный секретарь приемной комиссии ГБПОУ РД «ДБМК»

А.С.Карагишиева


подпись

Согласовано:

Юрисконсульт ГБПОУ РД «ДБМК»

И. С. Степанян


подпись

от

26.05.2023 г.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан
«Дагестанский базовый медицинский колледж им.Р.П.Аскерханова»
(ГБПОУ РД «ДБМК»)

АПЕЛЛЯЦИЯ
о нарушении процедуры проведения вступительного испытания

Председателю апелляционной комиссии ГБПОУ РД «ДБМК»

поступающего _____

Фамилия Имя Отчество

документ _____

наименование документа, серия, номер

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении процедуры проведения вступительного испытания по _____

Содержание претензии: _____

Указанный факт(ы) существенно затруднил для меня выполнение заданий, что может привести к необъективной оценке моих знаний.

Поступающий: _____ 20__ г.
(подпись И.О. Фамилия)

Апелляцию принял: _____ 20__ г.
(подпись И.О. Фамилия)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан
«Дагестанский базовый медицинский колледж им.Р.П.Аскерханова»
(ГБПОУ РД «ДБМК»)

ПРОТОКОЛ

_____ 20__ г.

№ _____

**Рассмотрения апелляции о нарушении
процедуры вступительного испытания**

Апелляционная комиссия, рассмотрев обстоятельства, изложенные в апелляции, считает, что изложенные факты _____

имели место, не имели места

Влияние указанных фактов на результаты вступительного испытания _____

значимо, не значимо

Апелляционная комиссия приняла решение: _____

отклонить апелляцию;

_____ удовлетворить апелляцию с аннулированием результата вступительного испытания и разрешить пересдачу вступительного испытания

Председатель апелляционной комиссии: _____

(подпись И.О. Фамилия)

Член апелляционной комиссии: _____

(подпись И.О. Фамилия)

Член апелляционной комиссии: _____

(подпись И.О. Фамилия)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.

Поступающий: _____ 20__ г.

(подпись И.О. Фамилия)