

Министерство Здравоохранения
Республики Дагестан

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ РД " ДБМК"
от 7 марта 2023 г. N 31-Од

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Дагестан
«Дагестанский базовый
медицинский колледж
им. Р.П. Аскерханова»
(ГБПОУ РД «ДБМК»)

ПОРЯДОК

_____ 2023 _____ N _____ 10.2 _____
доступа педагогов к информационно-
телекоммуникационным сетям и базам
данных, учебным и методическим
материалам, материально-техническим
средствам в ГБПОУ «Дагестанский
базовый медицинский колледж им. Р.П.
Аскерханова»

Махачкала

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок доступа педагогических работников ГБПОУ «Дагестанский Базовый Медицинский Колледж» к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности и составлено в соответствии с требованиями подпункта 7 части 3 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»

1.2 Настоящий Порядок доводится руководителями структурных подразделений до сведения педагогических работников не позднее 1 рабочего дня с момента их приёма на работу.

2. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети

2.1 Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров, установленных в учебных аудиториях и рабочих кабинетах колледжа.

2.2 Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям педагогическому и медицинскому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль /учебная запись)
Предоставление идентификационных данных осуществляется инженером – оператором колледжа на основании заявления работника.

3.Порядок доступа педагогических работников к базам данных, учебным и методическим материалам

3.1 Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных, учебным и методическим материалам:

- база данных справочной правовой системы «Консультант +»;
- база данных учебных и методических материалов на диске общего пользования (Папка для обмена)
- учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте;
- библиотека;

3.2 Доступ к базе данных справочной правовой системы «Консультант +» предоставляется педагогическим работникам колледжа по заявлению, которое подается заместителю директора по развитию и контролю за качеством образования.

3.3 Предоставление идентификационных данных (логин и пароль) для доступа в программу «IPRbooks» «Консультант студента» осуществляется ежегодно каждому педагогическому работнику администратором ИС не позднее 5 рабочих дней после начала учебного года

3.4 База данных учебных и методических материалов на диске общего пользования (Папка для обмена) находится в открытом (для работников колледжа) доступе

3.5 Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте колледжа, находятся в открытом доступе.

3.6 Педагогические работники колледжа пользуются услугами библиотеки в соответствии с «Правилами пользования библиотекой ГБПОУ «ДБМК»

4. Доступ к материально- техническим базам

4.1 Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, лабораториям, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании учебных занятий;

- к учебным кабинетам, лабораториям, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

4.2 Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы, таблицы, приборы и т.п.) осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 5 рабочих дней до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

Составитель:

Заведующая библиотекой ГБПОУ РД «ДБМК»

Абдулмасва Н.М. Аба
ФИО подпись

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт ГБПОУ РД «ДБМК»

И. С. Степанян

от И.С. 07.03.2023 г.
подпись