

Министерство здравоохранения  
Республики Дагестан

УТВЕРЖДЕН  
приказом ГБПОУ РД «ДБМК»  
от 27.02.2026 N 24-Од

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение Республики Дагестан  
«Дагестанский базовый медицинский  
колледж им. Р.П. Аскерханова»  
(ГБПОУ РД «ДБМК»)

## ПОРЯДОК

2026 г. N 15.3  
проведения вступительных испытаний  
в ГБПОУ РД «ДБМК» на 2026/2027  
учебный год

Махачкала

### **Общие положения.**

1. Настоящий Порядок проведения вступительных испытаний в ГБПОУ РД «ДБМК» на 2026/2027 учебный год (далее – Порядок) регламентирует порядок проведения вступительных испытаний в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Дагестан «Дагестанский базовый медицинский колледж им. Р.П.Аскерханова» (далее – Колледж, ГБПОУ РД «ДБМК») для граждан Российской Федерации, иностранных граждан, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – абитуриенты), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет ассигнований бюджета Республики Дагестан, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

2. Настоящий Порядок составлен в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 30.04.2021 N 222, от 20.10.2022 N 915, от 13.10.2023 N 767, от 12.04.2024 N 245, от 28.10.2024 N 750);

определяется персональный состав указанной комиссии, назначается её председатель и члены.

10. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний приказом директора Колледжа, в котором определяется персональный состав апелляционной комиссии, назначается ее председатель и члены.

### **Организация вступительных испытаний и зачисления**

11. Вступительные испытания в Колледже проводятся на русском языке в письменной (тестовой) форме в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам СПО по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, по следующим специальностям: 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая и 34.02.01 Сестринское дело.

12. Проведение вступительного испытания в форме психологического тестирования осуществляется с использованием стандартных психологических методик, позволяющих выявить у абитуриентов психологические характеристики. Оно направлено на определение мотивации к получению медицинской профессии; личностной готовности к медицинской деятельности; психологической пригодности к медицинской профессии.

13. Проведение вступительного испытания в форме психологического тестирования обусловлено необходимостью оценить профессионально значимые качества личности абитуриента по следующим параметрам:

- предрасположенность (пригодность) к профессиональной деятельности;
- личностная готовность к медицинской деятельности, что предполагает от-refлексированную направленность человека на профессию, его мировоззренческую зрелость, гуманистическую направленность на оказание помощи людям, морально-нравственные качества, необходимые в профессиональной деятельности, а также коммуникативные и организаторские способности;
- особенности личности абитуриента как будущего медицинского работника, характеризующие психологическую адекватность, эмоциональную устойчивость, поведенческую гибкость, включаемость во взаимодействие с другими людьми, в профессиональное общение, что предполагает лёгкость, адекватность установления контакта с собеседником, умение следить за реакцией собеседника, самому адекватно реагировать на неё, получать удовольствие от общения, проявлять сочувствие, понимание и поддержку нуждающемуся в помощи пациенту.

14. Проведение вступительного испытания в форме психологического тестирования позволяет не только осуществить профессиональный отбор абитуриентов, но и выбрать рекомендации для кураторов студенческих групп по формированию благоприятного климата и сплочённости студенческой группы для создания условий успешной учебной деятельности.

15. Материалы вступительных испытаний (экзаменационные тесты на профессиональную пригодность) составляются ежегодно и утверждаются директором Колледжа не позднее, чем за 1 (один) месяц до начала вступительных испытаний.

приемной комиссии – каждому абитуриенту присваивается условный код, который проставляется на титульном листе и на листе-вкладыше.

34. После кодирования титульные листы хранятся в сейфе, а комплекты листов-вкладышей передаются председателю предметной экзаменационной комиссии, который распределяет их между экзаменаторами для проверки.

35. Проверка письменных работ проводится только в помещении Колледжа и только членами комиссии.

36. Проверенные письменные работы передаются председателем экзаменационной комиссии ответственному секретарю приемной комиссии.

37. Ответственный секретарь приемной комиссии производит декодирование письменных работ. При этом осуществляется сверка условных кодов на листах-вкладышах и подбирается соответствующий титульный лист.

38. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной/балльной системе.

39. Результат (зачтено/ не зачтено), проставленный экзаменаторами на письменных работах, заносятся в экзаменационную ведомость.

40. Экзаменационная ведомость после ее оформления подписывается экзаменаторами, председателем экзаменационной комиссии и ответственным секретарем приемной комиссии.

41. Каждый тест оценивается по соответствующей балльной шкале на основании указанных стандартизированных тестовых методик, их интерпретация является конфиденциальной информацией.

42. Результат определяется по двум категориям:

- *зачтено* – профессионально пригоден к обучению;
- *не зачтено* – профессионально не пригоден к обучению.

43. Колледж объявляет результаты вступительного испытания в форме списка, включающего всех сдававших данное вступительное испытание, для обеспечения возможности абитуриенту ознакомиться не только со своим результатом, но и получить информацию об общих результатах сдачи вступительного испытания.

44. Лица, опоздавшие на вступительные испытания, допускаются к сдаче вступительных испытаний только с разрешения председателя приемной комиссии или его заместителя.

45. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенного вступительного испытания в параллельных группах или индивидуально по разрешению председателя (заместителя председателя, ответственного секретаря) приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

46. Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание без уважительных причин, а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, к дальнейшим испытаниям не допускаются и не участвуют в конкурсе.

47. Абитуриенты, забравшие документы по собственному желанию после окончания вступительных испытаний до подведения итогов, не участвуют в конкурсе.

48. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительного результата (не зачтено) не допускается.

